


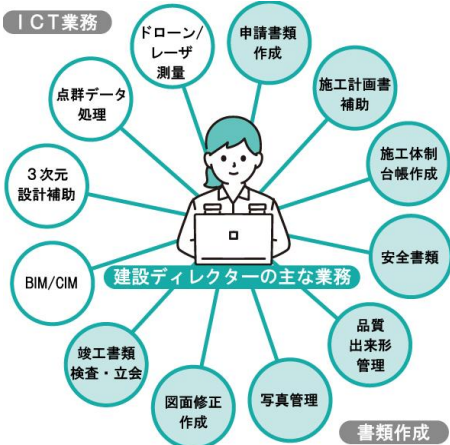


<input type="radio"/>	現場	<input type="radio"/>	事務所内	※該当しない方の○印を消してください。
建設ディレクター制度の導入による残業削減				
<div>●書類データ作成</div> <div><div>工事書類 3次元設計</div><div>施工体制台帳、安全書類、写真管理 コリンズ、施工計画書(一部補助) 道路使用許可申請、マニフェスト 品質管理、出来形書類、竣工書類など</div></div> <div>●ICT分野・遠隔支援</div> <div><div><div>遠隔支援 写真測量</div></div><div>測量データ処理、ドローン測量、レーザー測量、点群データ処理、 3次元設計補助など、遠隔の施工管理支援</div></div> <div>記入例</div> <div></div>				
取 組 内 容				
<p>現場技術者が担っていた写真整理、書類作成、数量計算などのノンコア業務を、専門職「建設ディレクター」が分担する制度を導入。現場にはディレクターが常駐し、技術者と連携しながら事務作業を効率的に進める体制を整備。</p>				
効 果				
<p>技術者が本来業務に集中できる環境が整い、残業時間が大幅に削減。若手技術者の育成にも時間を割けるようになり、定着率の向上にも寄与。業務の質とスピードが向上し、現場の生産性が高まった。</p>				
留 意 事 項 / そ の 他				

応 募 者			
貴社名	〇〇建設(株)大阪支店		
部署・役職	〇〇部〇〇課 課長		
氏 名	〇〇 〇〇		
TEL	〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	Email	〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇